LICEO SCIENTIFICO STATALE “F. BUONARROTI” PISA

L.go C.Marchesi – Tel. 050-570339 fax 050-570180

E-Mail [pips04000g@istruzione.it](mailto:pips04000g@istruzione.it)



***Percorsi per le Competenze Trasversali e per l’Orientamento (PCTO)***

Relazione finale

di

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Classe V sez. \_\_\_\_

pastedGraphic.png

Tutor del Consiglio di classe Prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Anno scolastico 2024/2025

**NOTE PER LA COMPILAZIONE**

**INTRODUZIONE**

Indicare brevemente obiettivi e modalità dei percorsi PCTO tramite:

* Riflessioni generali sul significato dei percorsi attivati per la classe e la loro ricaduta sul curriculum scolastico;
* Descrizione di tutte attività svolte nel corso degli anni, mettendo il luce eventuali collegamenti legati al percorso scolastico e ai propri interessi;
* Scelta del percorso ritenuto più significativo, anche alla luce delle osservazioni fatte in precedenza; motivare perché si è scelto tale percorso. Illustrare per tale percorso gli obiettivi previsti e quelli che ritieni aver raggiunto.

In questa parte indicherai brevemente obiettivi e modalità dei percorsi PCTO così come richiesto nell’Indice. Usa lo stile REPORT\_TESTO già impostato. Se hai bisogno di usare elenchi puntati usa lo stile REPORT\_ELENCO PUNTATO. Puoi andare a capo per dividere il testo in paragrafi. Se hai bisogno di suddividere il testo in sezioni e, per chiarezza espositiva, di dare un titolo a ciascuna puoi usare lo stile predefinito REPORT\_SOTTOTITOLO e dividere nel numero di sottosezioni di cui hai bisogno. Cancellerai tutto il testo che trovi aggiunto in questa parte tranne il titolo. **L’intero report da te redatto (cioè a partire dall’inizio di questa pagina) non dovrà superare i 6000 caratteri (spazi in inclusi), ma dovrà essere almeno di 3000.** Usa il conteggio parole che trovi fra gli strumenti del tuo editor di testo e inizia a contare dall’inizio di questa pagina. Usa questo file in questo modo, fai una copia sul tuo pc, salvalo col nome RELAZIONE\_PCTO\_COGNOME\_NOME\_24-25.

**DESCRIZIONE DELL’ENTE/AZIENDA SEDE DELLO STAGE**

Descrivere brevemente l’azienda/ente del percorso selezionato relativamente all’organizzazione e al processo lavorativo; descrivere le figure professionali incontrate.

**ORGANIZZAZIONE DELLO STAGE**

* Indicare le caratteristiche generali del progetto, le date di svolgimento, gli obiettivi previsti;
* Descrivere il ruolo che ti è stato assegnato all’interno dell’azienda/ente, il grado di partecipazione al lavoro (assistito, collaborativo, autonomo…) e l’eventuale utilizzo di strumenti.

**VALUTAZIONE DELL’ATTIVITA’ DI STAGE**

Descrivere le attività oggetto dello stage e riportare le osservazioni sulla tua capacità di svolgere i compiti assegnati, rispetto ai tempi, alla tua autonomia e alla capacità di lavorare con altri, nonché in relazione alle conoscenze apprese in aula.

**CONCLUSIONI**

* Esprimere le tue osservazioni sulla disponibilità del tutor aziendale e sul supporto del tutor scolastico;
* Descrivere le difficoltà incontrate;
* Commentare la corrispondenza tra l’attività di PCTO e le tue aspettative e le eventuali ripercussioni sul tuo futuro scolastico e lavorativo;
* Fare collegamenti con le discipline scolastiche in termini di competenze, conoscenze ed abilità raggiunte;
* Aggiungere un tuo giudizio finale in riferimento alle competenze che ritieni di aver acquisito, ed eventuali suggerimenti.
* Inserire eventuali allegati e/o sitografia di riferimento (foto, documenti prodotti anche con link sul web).

Le Competenze chiave di cittadinanza europee sono:

1- competenza alfabetica funzionale

2- competenza multilinguistica

3- competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria,

4- competenza digitale,

5- competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare,

6- competenza in materia di cittadinanza,

7- competenza imprenditoriale,

8- competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali

**RELAZIONE**

**INTRODUZIONE**

**DESCRIZIONE DELL’ENTE/AZIENDA SEDE DELLO STAGE**

**ORGANIZZAZIONE DELLO STAGE**

**VALUTAZIONE DELL’ATTIVITA’ DI STAGE**

**CONCLUSIONI**